

Korporacja Eaton wymaga, aby wszyscy dyrektorzy, kierownicy i pracownicy Eaton, a także filii i zakładów stowarzyszonych ("Eaton"), podczas wykonywania czynności zawodowych przestrzegali opisanych poniżej podstawowych zasad etycznego postępowania.

**Przestrzeganie prawa** – Respektujemy i przestrzegamy praw, zasad i przepisów odnoszących się do naszej działalności gospodarczej na całym świecie.

**Uczciwość w księgowaniu i sporządzaniu sprawozdań finansowych** – Utrzymujemy dokładny i wyczerpujący rejestr naszej działalności finansowej i gospodarczej oraz sporządzamy na czas pełne, dokładne i zrozumiałe sprawozdania finansowe. Bierzymy pod uwagę również to, że wielu kierowników i pracowników Eaton musi spełnić powyższe wymagania, aby złożyć sprawozdanie amerykańskiej Komisji Papierów Wartościowych i Giełd (U.S. Securities and Exchange Commission) lub podobnym organom nadzorczym w innych krajach, a także, aby sporządzić stosowne dokumenty podawane przez Eaton do publicznej wiadomości.

**Przestrzeganie praw człowieka** – Przestrzegamy praw człowieka i wymagamy, aby nasi współpracownicy też ich przestrzegali.

**Jakość** – Robimy wszystko, aby dostarczane produkty i usługi były najlepszej jakości. Dane dotyczące naszej działalności oraz wszelkie informacje o naszych produktach i usługach są dokładne i prawdziwe.

**Etyka w konkurencji** – Przewagę nad naszymi konkurentami osiągamy jedynie przez znakomitą wydajność pracy. Nie bierzemy udziału w nielegalnej lub nieetycznej działalności handlowej.

**Przestrzeganie zasad równości zatrudnienia i respektowanie różnic kulturowych** – Zobowiązujemy się respektować różnice kulturowe wśród naszych pracowników na całym świecie, poprzez wprowadzenie zasad równości zatrudnienia i równego traktowania wszystkich pracowników, opartego o ich indywidualne zasługi. Nie tolerujemy prześladowania i dyskryminacji w miejscu pracy.

**Unikanie konfliktu interesów** – Unikamy takich związków i takiego postępowania, które mogłyby wpłynąć na naszą ocenę sytuacji lub spowodować pozorny lub rzeczywisty konflikt pomiędzy naszymi prywatnymi interesami, a lojalnością wobec firmy Eaton. Nie nadużywamy naszej pozycji w firmie w celu czerpania niestosownych korzyści dla siebie lub dla innych. Nie konkurujemy z Eaton.

**Ochrona majątku** – Zarówno majątek firmy Eaton, jak i wszelkie informacje i możliwości, które stwarza firma wykorzystujemy jedynie do działań związanych z działalnością firmy. Przestrzegamy tajemnic i nie rozpowszechniamy informacji powierzonych nam przez firmę Eaton lub inne osoby.

**Oferowanie/przyjmowanie podarunków, rozrywki, łapówek** – Nie oferujemy i nie przyjmujemy podarunków ani też żadnych ofert rozrywki o dużej wartości materialnej. Nie oferujemy i nie przyjmujemy żadnych łapówek.

**Zamówienia rządowe** – Przestrzegamy specjalnych praw i przepisów dotyczących zawierania kontraktów z rządami i utrzymywania stosunków z członkami rządów.

**Datki na cele polityczne** – Eaton nie udziela wsparcia kandydatom na stanowiska polityczne ani partiom politycznym, nawet jeśli wsparcie takie jest zgodne z prawem.

**Sygnalizowanie etycznych, prawnych czy finansowych nieprawidłowości** – Każdy pracownik może, w sposób jawny lub anonimowy, zasygnalizować swoje obawy dotyczące nieetycznej działalności lub też potencjalnego, lub rzeczywistego łamania prawa, nieprawidłowości finansowych, w tym oszustwa, nieprawidłowości księgowania, kontroli rachunkowej, przestępstw podatkowych czy nieprawidłowości w dokumentacji. Sygnały takie można zgłaszać naczelnemu dyrektorowi do spraw etyki Eaton. W przypadku zgłoszeń jawnych, zapewniona zostanie dyskrecja do takiego stopnia, aby umożliwić przeprowadzenie stosownego dochodzenia.

Nieprawidłowości można zgłaszać listownie, jawnie lub anonimowo, na adres Director–Global Ethics, Eaton Corporation, Eaton Center, Cleveland, Ohio 44114. Zgłoszenia mogą być również przesyłane pocztą elektroniczną, na adres Director–Global Ethics lub telefonicznie, dzwoniąc na specjalny numer telefonu zaufania (Ethics and Financial Integrity Help Line).

<b>E-mail</b>	Wiadomość można przekazać anonimowo poprzez specjalnie stworzoną skrzynkę (Ethics and Financial Integrity Help Line), do której można dotrzeć wchodząc na intranet firmy Eaton, a następnie wchodząc do działu Employee Services. Informacja zostanie przekazana anonimowo chyba, że jej nadawca sam się przedstawi. Informację można również przekazać normalną pocztą elektroniczną, korzystając z programu Outlook, wysyłając wiadomość na adres <a href="mailto:Ethics@eaton.com">Ethics@eaton.com</a> . Wysłana w ten sposób informacja nie będzie anonimowa.
<b>Telefon</b>	Przekazując informację telefonicznie z terenu USA, Kanady lub z Portoryko wystarczy wykręcić bezpłatny numer 1-800-433-2774. Jeśli rozmówca sam się nie przedstawi, to rozmowa będzie anonimowa. Dzwoniąc z terenu innych krajów, należy najpierw znaleźć na intranecie (wewnętrznej sieci Eaton) prefiks dający z terenu danego kraju dostęp do sieci telefonicznej AT&T, a następnie wykręcić bezpłatny numer 1-800-433-2774. Jeśli rozmówca sam się nie przedstawi, to rozmowa będzie anonimowa.
<b>Języki inne niż angielski</b>	Jeśli zgłaszanie informacji poprzez specjalną skrzynkę (Ethics and Financial Integrity Help Line) w języku angielskim sprawia Państwu trudność, to prosimy o przekazanie wiadomości w swoim języku ojczystym na podane wyżej adresy, a my przetłumaczymy ich treść.

Eaton nie pozwoli na żadne akcje odwetowe w stosunku do osób zgłaszających informacje na temat nieetycznych lub bezprawnych praktyk. Eaton nie wyciąga również żadnych konsekwencji dyscyplinarnych w stosunku do osób zgłaszających informacje w dobrej wierze.

### **Obowiązki**

Na każdym pracowniku i na każdym kierowniku spoczywa obowiązek przeczytania, zapoznania się i stosowania zasad zawartych w Kodeksie Etycznym. Stosowanie tych zasad jest warunkiem zawarcia umowy o pracę, a ich nieprzestrzeganie może pociągnąć za sobą kary dyscyplinarne, włącznie z rozwiązaniem umowy o pracę.

Zarząd firmy lub wyznaczony przez zarząd personel kierowniczy, zdecyduje o dalszym postępowaniu w stosunku do osób, które złamały zasady zawarte w Kodeksie Etycznym. Podjęte działania będą przestrożą dla pracowników łamiących zasady Kodeksu Etycznego i zachętą do ich odpowiedzialnego przestrzegania.

Zarówno pracownicy jak i personel kierowniczy mają obowiązek poinformować swojego przełożonego, innego członka zespołu kierowniczego lub zarządu firmy, naczelnego dyrektora do spraw etyki czy też przewodniczącego komisji rewizyjnej lub zarządzającej, wchodzącej w skład zarządu firmy, o każdym działaniu, które według ich uznania będzie wykroczeniem.

Ewentualne wykroczenia należy zgłaszać do zarządu lub przewodniczących odpowiednich komisji listownie, na adres Director-Global Ethics, Eaton Corporation, Eaton Center, Cleveland, Ohio 44114. Dyrektor do spraw etyki przekaże zamkniętą korespondencję adresatom.

\_\_\_\_\_  
Imię i nazwisko (proszę wypełnić dużymi literami)

\_\_\_\_\_  
Podpis

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Stanowisko

\_\_\_\_\_  
Oddział/lokalizacja zakładu